



**GOVERNO MUNICIPAL
CACHOEIRINHA-TO**

Avenida 21 de Abril, nº. 1525 – Centro, CEP: 77915-000 – Fone: (63) 3437-1248.
CNPJ Nº 25.064.064/0001-87 E-mail: pmCachoeirinha-to@hotmail.com

Memorando

Excelentíssimo Senhor Paulo Macêdo Damacena
Prefeito Municipal de Cachoeirinha – TO
NESTA

ASSUNTO: Prestação de Serviços mecânicos de Mão de Obra para Conserto e Manutenção Corretiva e Preventiva de Veículos Automotores e Maquinas Pesadas. Pertencente ao município de Cachoeirinha– TO, no Sistema Registro de Preço (SRP).

Senhor Prefeito,

Como forma de garantir a continuidade aos trabalhos desenvolvidos pela prefeitura Municipal de Cachoeirinha/TO, servimo-nos do presente para requer a autorização de Vossa Excelência para realização de licitação visando à **Prestação de Serviços mecânicos de Mão de Obra para Conserto e Manutenção Corretiva e Preventiva de Veículos Automotores e Maquinas Pesadas. Pertencente ao município de Cachoeirinha– TO.**

Dessa forma, por ser essencial e à vista da necessidade, vimos solicitar autorização de tramitação legal para realizar processo licitatório.

Sendo o que tínhamos para o momento, renovamos as considerações colocando-nos a disposição para quaisquer esclarecimentos.

Cachoeirinha/TO, aos 05 dias do mês de janeiro de 2017.

Respeitosamente,


EDIVALDO PAULINO

Secretario de Administração e Planejamento



**GOVERNO MUNICIPAL
CACHOEIRINHA-TO**

Avenida 21 de Abril, n.º. 1525 – Centro, CEP: 77915-000 – Fone: (63) 3437-1248.
CNPJ N.º 25.064.064/0001-87 E-mail: pmCachoeirinha-to@hotmail.com



ANEXO I

FORMULÁRIO PARA SOLICITAÇÃO DE COMPRA E/OU SERVIÇO

Departamento Requisitante: SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.	Data: 05/01/2017
<input type="checkbox"/> BENS PERMANENTES <input type="checkbox"/> CONSUMO <input type="checkbox"/> EXPEDIENTE <input type="checkbox"/> LIMPEZA <input checked="" type="checkbox"/> SERVIÇO	
<input type="checkbox"/> EQUIPAMENTOS E INSUMOS DE INFORMÁTICA <input type="checkbox"/> OUTRO:	

O Chefe de departamento solicita a realização de processo Administrativo para contratação dos serviços abaixo:

ESPECIFICAÇÕES, QUANTIDADES.

Lote	QTD	UN	DISCRIMINAÇÃO/ESPECIFICAÇÃO
LOTE 01	400	HS	VEICULOS VOLKSWAGEN 01 micro Induscar ônibus 31 lugares 01 Ônibus Granmini 48 lugares
LOTE 02	400	HS	IVECO 02 micro ônibus 31 lugares cityclass
LOTE 03	400	HS	VOLARE 01 micro ônibus volare esclabus 4x4 31 lugares
LOTE 04	100	HS	FORD F-1000
LOTE 05	100	HS	NEW HOLLAND 5630 ano 1995
LOTE 06	100	HS	NEW HOLLAND TL 75E ano 2005
LOTE 07	100	HS	NEW HOLLAND 02- TT 4030 ano 2013
LOTE 08	100	HS	NEW HOLLAND 580 FB ano 2013
LOTE 09	100	HS	CASE CONSTRUCTIONS FB 580 ano 2013
LOTE 10	100	HS	FIAT 01- Dublo Ambulância
LOTE 11	100	HS	FIAT 01- Grand Siena
LOTE 12	100	HS	NISSAN 01 Tiida Hatch
LOTE 13	100	HS	FIAT UNO 02 – Uno Milly Fare
LOTE 14	100	HS	CATERPILLAR



**GOVERNO MUNICIPAL
CACHOEIRINHA-TO**

Avenida 21 de Abril, nº. 1525 – Centro, CEP: 77915-000 – Fone: (63) 3437-1248.
CNPJ Nº 25.064.064/0001-87 E-mail: pmCachoeirinha-to@hotmail.com

01 Moto Niveladora 120k			
LOTE 15	120	HS	MERCEDES BENZ 01- Caminhão Atroz 2729 K/36 6X4 01- Caminhão 1113 basculante
LOTE 16	50	HS	MOTOCICLETA 01 motocicleta XLR 125 HONDA 01 motocicleta Suzuki 125
LOTE 17	400	HS	IMPLEMENTOS AGRICOLA 01 - roçadeira de arrasto 01 - carreta agricola capacidade 3t 01 - tanque capacidade 3.500 lt 01 - calcariadeira 3,5 tn 02 - plantadeiras 01 - Perfurado de buraco 02 - Grande de arrasto 01 - roçadeira hidraulica
LOTE 18	400	HS	RENAULT 01 KANGOO- Ambulância
LOTE 19	400	HS	FORD 01- Curie Ambulância
LOTE 20	400	HS	VOLKSWAGEN 01- Gol 01- kombi
LOTE 21	400	HS	CHEVROLET 01 Corsa Class 01 Caminhonete D-20 01- caminhonete S-10 01- HILUX

1. Justificativa da Aquisição:

A contratação de empresa para a execução do serviço de assessoria/consultoria contábil, planejamento e justificativas técnico-contábil, para atender a LRF, TCE e demais órgãos nas diversas Secretarias deste Município.

1.1 – Justifica-se a contratação de empresa especializada, para Prestação de Serviço dos serviços de assessoria/consultoria contábil, planejamento e justificativas técnico-contábil, para atendimento das necessidades de responsabilidade desta Municipalidade, pelo período de 01 (um) ano.

2. Local de Utilização:

Secretaria de Administração e demais Órgãos ligado a Prefeitura.

3. Aprovações:

Solicito:


Edivaldo Paulino
Secretario de Administração e Planejamento